Comitato tecnico scientifico Centro linguistico di Ateneo
Verbale n. 2 – 2026

Il giorno 17 settembre 2026, alle ore 9.30, in modalità telematica tramite la piattaforma MS Teams, si riunisce il Comitato tecnico scientifico del Centro Linguistico di Ateneo (CLA).

Sono presenti:

- Prof.ssa Elisabetta Marino - Direttrice del CLA
- Prof.ssa Florinda Nardi - Direttrice del CLICI e Vicedirettrice del CLA
- Dott.ssa Silvia Quattrociocche - Dirigente della Direzione I - Didattica e servizi agli studenti
- Prof.ssa Laura Capraro (Macroarea di Giurisprudenza)
- Prof.ssa Laura Micheli (Macroarea di Scienze MM.FF.NN.)
- Prof.ssa Sandra Petroni (Macroarea di Lettere e Filosofia)
- Prof.ssa María Purificación Lozano Zahonero (Docente scelta tra quelli appartenenti ai settori disciplinari L-LIN)
- Prof.ssa Maria Santoro (Facoltà di Medicina e Chirurgia).
- Prof.ssa Bianca Sulpasso (Docente scelta tra quelli appartenenti ai settori disciplinari L-LIN)

Sono altresì presenti la Dott.ssa Silvana Pigliautile, Responsabile amministrativa della Divisione V (CLA e CLICI), le Dott.sse Sofia Fagiolo e Federica Fefé del CLA, la Dott.ssa Eriona Zeqiri del CLICI e la Dott.ssa Michela Zompetta, Responsabile dell'Organizzazione e Gestione didattica del CLICI, con funzioni di segretaria verbalizzante.
Risultano assenti giustificati la Prof.ssa Alessandra Pelloni (Facoltà di Economia) e il Prof. Tommaso Rossi (Macroarea di Ingegneria).

Ordine del giorno

1. Approvazione del verbale del 21 gennaio 2026;
2. Comunicazioni;
3. Programmazione didattica CLA 2026/2027;
4. CLICI;

5. Varie ed eventuali.

1. Approvazione del verbale del 21 gennaio 2026

Il Comitato approva all'unanimità il verbale n. 1 del 21 gennaio 2026.

2. Comunicazioni

Prende la parola la Direttrice del CLA che fornisce le seguenti comunicazioni:

- nel mese di luglio è stato rinnovato, per ulteriori tre anni, l'accordo con l'*Instituto Cervantes Roma*. Ricorda che il CLA è sede ufficiale degli esami DELE e che il rinnovo, accolto con soddisfazione da entrambe le parti, consolida il rapporto privilegiato con l'*Instituto* nella preparazione e nell'erogazione degli esami di certificazione; il servizio sta infatti riscontrando una risposta molto positiva.

- Riguardo ai corsi e agli esami IELTS, fortemente richiesti, riferisce che il 12 marzo u.s. si sono svolti presso il CLA i test di simulazione *IELTS Trial Test*, organizzati con International House – Accademia Britannica Roma, per far familiarizzare gli studenti e le studentesse con la struttura dell'esame di certificazione. Successivamente, il 16 maggio, si sono tenuti presso l'Ateneo i primi esami IELTS, in modalità cartacea. Attualmente, insieme allo staff tecnico dell'Ateneo, si sta studiando una configurazione dei computer nell'aula informatica del Rettorato, con l'obiettivo di somministrare gli esami anche in modalità computer-based, offrendo così un ulteriore servizio e un'ulteriore agevolazione ai candidati.

- Sono aperte le iscrizioni ai corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche: nel primo semestre saranno attivati nuovi corsi per gli esami DELE e IELTS, per i livelli B2 e C1, rispondendo alle richieste pervenute e ampliando l'offerta formativa. L'obiettivo è rendere il CLA un punto di riferimento anche per l'intero territorio: molti utenti esterni, infatti, frequentano i corsi di preparazione per poi sostenere l'esame di certificazione. Prossimamente, in novembre e dicembre, si svolgeranno degli incontri informativi rivolti a tutte le persone interessate, anche esterne; sono inoltre in corso di organizzazione varie attività, tra cui masterclass, workshop, Trial Test, in collaborazione con gli enti certificatori. Interviene la Dott.ssa Silvana Pigliautile, la quale sottolinea che le certificazioni, oltre a costituire un'offerta didattica molto importante, rappresentano una fonte di introiti a favore dell'Ateneo, e che dunque il CLA sta lavorando anche in questa direzione. La Direttrice concorda, aggiungendo che la scelta di rendere il CLA un polo di riferimento per l'intero

territorio è finalizzata anche ad acquisire entrate economiche che possano innescare un circolo virtuoso.

- Con riferimento alla mobilità internazionale, la Direttrice evidenzia che il CLA si è rivelato un polo di attrazione anche per docenti stranieri interessati a conoscerne da vicino le attività. Il 16 marzo scorso ha avuto luogo la visita di due docenti provenienti dalla İzmir Katip Çelebi University (Turchia), le quali hanno svolto attività di *job shadowing* affiancando i docenti di lingua inglese del CLA, al fine di confrontare prospettive diverse. Successivamente, dal 20 al 24 aprile si è tenuta inoltre una settimana di mobilità Erasmus+ per un gruppo di docenti della Konstantin Preslavsky University of Shumen (Bulgaria), le quali hanno svolto numerose attività di *job shadowing* insieme a diversi docenti di lingua inglese. Il 23 aprile le docenti hanno tenuto un seminario online, intitolato "International Academic Perspectives", aperto a tutti i docenti e le docenti del CLA e a partecipanti esterni, riscuotendo un buon riscontro. In relazione a queste esperienze, a novembre sarà trasmesso all'Ufficio Erasmus di Ateneo un report, affinché queste attività siano considerate nel report annuale sulla mobilità e sulle attività svolte.
- In collaborazione con l'Area internazionale dell'Ateneo, nel secondo semestre è stata promossa l'integrazione degli studenti e delle studentesse palestinesi aderenti al progetto IUPALS nei corsi di lingua inglese del CLA, che ne ha supportato l'apprendimento e facilitato l'inserimento nella comunità accademica. Gli studenti e le studentesse hanno concluso con successo il percorso formativo, sostenendo gli esami finali con ottimi risultati e conseguendo l'idoneità di lingua inglese di livello B2. Gli studenti e le studentesse hanno inoltre partecipato alla giornata di tandem dedicata alla lingua araba, portando un valore aggiunto agli studenti e alle studentesse che studiano l'arabo; la giornata ha riscontrato una grande partecipazione ed è stata molto apprezzata.
- Nell'ambito del progetto "Università in carcere", anche quest'anno la Macroarea di Lettere e Filosofia, tramite il CLA, ha offerto il proprio sostegno agli studenti detenuti: quest'anno hanno sostenuto gli esami di lingua 7 studenti detenuti.
- La Direttrice riferisce aggiornamenti sui test linguistici di accesso per la lingua inglese per gli studenti e le studentesse non-comunitari, novità per la quale il CLA è stato coinvolto in partnership con con la Prof.ssa Bianca Sulpasso e il Dott. Tommaso Continisio dell'Ufficio Studenti Internazionali, in un lavoro svolto in grande sinergia. Da luglio si sono iscritti ai test 321 studenti e studentesse che devono soddisfare il requisito del livello B2 della lingua inglese, come richiesto dalla circolare ministeriale. Finora 152 candidati e candidate hanno completato sia la prova scritta che

quella orale, superandole entrambe. In via del tutto eccezionale, a fronte di casi di particolare fragilità, si è deciso di consentire di ripetere la prova orale agli studenti e alle studentesse che avevano superato la parte scritta ma che avevano incontrato difficoltà (anche logistiche, come assenza di corrente) all'orale. Altri 137 studenti e studentesse hanno sostenuto la prova scritta, per la quale era disponibile un secondo turno fino al 14 settembre u.s., e a breve sosterranno la prova orale, con una seconda possibilità anche per chi non dovesse superarla al primo tentativo. Prende la parola la Prof.ssa Sulpasso, evidenziando che la circolare ministeriale relativa agli studenti e alle studentesse internazionali, che di norma viene emanata tra febbraio e marzo, quest'anno è stata pubblicata con grande ritardo, penalizzando le preammissioni già effettuate dai Corsi di Laurea; grazie alla sinergia tra Rettorato, Direzione Generale, Ufficio Studenti Internazionali e CLA, l'Ateneo ha fatto fronte tempestivamente all'emergenza. La Direttrice, sottolineando il risultato conseguito, ringrazia in particolare il Dott. Giacomo Antonio Greco per l'impegno profuso nell'assicurare il servizio.

- Riguardo ai corsi di lingua per il personale dell'Ateneo, la Direttrice ricorda che il CLA, in collaborazione con l'Ufficio Formazione, ne cura il coordinamento; al termine del percorso è previsto un esame di verifica delle competenze acquisite, al fine di ottenere un attestato che certifichi il livello raggiunto. Nel secondo semestre dell'a.a. 2025/2026 sono stati avviati i seguenti corsi: Lingua inglese A1, Conversazione in lingua inglese C1, Lingua spagnola A1/A2 e Lingua spagnola B1, corsi che hanno riscosso un ampio apprezzamento e una significativa partecipazione. Per il personale docente e per i dottorandi e le dottorande, invece, si sono svolti durante il secondo semestre i corsi di Lingua inglese B2, Lingua francese A2 , Lingua spagnola B1, anch'essi con ampia partecipazione e ottimi riscontri.

- Per quanto riguarda i corsi in autoapprendimento, comunica che nel mese di maggio 2026 è stato rinnovato il contratto con la piattaforma goFLUENT, che garantisce la continuità del servizio fino a maggio 2028. Con il rinnovo è stato avviato un primo turno di iscrizioni e lo scorso 16 giugno si è svolto un webinar di accoglienza per i nuovi utenti, occasione anche per aggiornare gli utenti del precedente ciclo formativo che hanno rinnovato l'iscrizione: molti proseguono infatti la formazione, aumentando di livello o cambiando lingua. La piattaforma è stata inoltre implementata con una nuova funzione di conversazione basata sull'Intelligenza Artificiale, che consente agli utenti di esercitare la produzione orale. Dal maggio 2024 all'aprile 2026 sono stati coinvolti 976 utenti appartenenti alle varie componenti dell'Ateneo. La Direttrice invita i Componenti e le Componenti del Comitato a incoraggiare maggiormente studenti e studentesse, la cui partecipazione è molto esigua, mentre il

personale ne usufruisce con grande profitto. Informa che a fine settembre sarà aperto un nuovo turno di iscrizioni e che l'informativa sarà trasmessa ai Componenti e alle Componenti, perché la diffondano attraverso i canali ufficiali. Il 30 settembre p.v. è inoltre previsto un incontro con i consulenti di goFLUENT per fare il punto sull'andamento del percorso e valutare azioni future volte a garantire un utilizzo sempre più efficace della piattaforma.

- In merito allo staff amministrativo, comunica che la Dott.ssa Chiara Perandini ha concluso il proprio periodo di servizio, non essendo il contratto ulteriormente rinnovabile, e che la Dott.ssa Federica Fefè concluderà il proprio servizio il giorno successivo alla seduta odierna. Grazie all'impegno del Rettore e della Direttrice Generale, che ringrazia sentitamente, è in atto un concorso pubblico per il reclutamento di unità di personale che andranno a colmare i posti vacanti sia presso il CLA sia presso il CLICI. Ringrazia la Dott.ssa Sofia Fagiolo e la Sig.ra Giulia Tarquini che già da ora si stanno facendo carico, con encomiabile spirito di corpo, di tutte le mansioni assegnate alle unità di personale non più in servizio.

- La Direttrice integra le comunicazioni ringraziando molto la Direttrice Generale, la Dott.ssa Pigliautile e la Dott.ssa Giulia De Flaviis, che nel mese di agosto hanno lavorato con lei per il concorso pubblico destinato al reclutamento di un CEL di lingua francese: a breve il nuovo collega prenderà servizio, assicurando la continuità della didattica.

3. Programmazione didattica CLA 2026/2027

La Direttrice ricorda che la programmazione didattica del CLA viene preparata nei mesi di novembre e dicembre dell'anno precedente per essere approvata a gennaio. Nel corso dell'estate sono tuttavia pervenute delle richieste per l'anno in corso, alle quali si è cercato di far fronte: il Corso di Laurea Magistrale in Psicologia ha chiesto un corso di 16 ore di lingua inglese, mentre Medicina e Chirurgia ha richiesto ulteriori 30 ore, sempre per la lingua inglese. Non avendo a disposizione le 46 ore necessarie, si è attinto a una delle graduatorie già in essere, senza necessità di ulteriori procedure di reclutamento; le nuove richieste stanno pertanto andando a regime.

Infine, comunica che, come di consueto, nei mesi di novembre e inizio dicembre il CLA contatterà ciascun Componente per la ricognizione del fabbisogno per l'a.a. 2027/2028. Prega i Componenti e le Componenti di essere molto chiari con colleghe e colleghi sulla difficoltà di soddisfare richieste presentate fuori dai termini, facendo presente che quest'anno è stato possibile accoglierle solo grazie alla disponibilità di graduatorie a cui attingere; ringraziandoli per il lavoro svolto, invita i Componenti

e le Componenti a cooperare affinché le nuove richieste e l'approvazione dell'offerta formativa siano formalizzate nei tempi e nei modi opportuni.

4. CLICI

La Direttrice del CLA lascia la parola alla Direttrice del CLICI che dà le seguenti comunicazioni:

- è stata espletata la procedura concorsuale per un collaboratore ed esperto linguistico di lingua italiana e quindi anche il CLICI dovrebbe avvalersi della collaborazione di un CEL. Allo stato attuale la vincitrice non ha accettato l'incarico e si è in attesa che venga chiamata l'idonea se ancora disponibile, in caso contrario occorrerà espletare un nuovo concorso;
- a decorrere dal mese di settembre scorso, per scadenza del contratto a tempo determinato non più rinnovabile, non è più in servizio la dott.ssa Maria Fagiolo, unità di personale fondamentale anche per il lavoro del CLICI nell'ambito del Work Package 2 del progetto europeo UNIVERSEH Academy 2.0;
- nel 2027 scadrà la validità delle graduatorie interna ed esterna del CLICI per l'insegnamento dell'italiano a stranieri e occorrerà pertanto bandire un nuovo concorso. Anche nel corrente anno accademico, per l'insegnamento dell'italiano, si procederà ad attingere alle graduatore dei docenti CLICI nell'ambito del Foundation Corse 2026/27 – gestito dalla Scuola IaD – che sta registrando un numero di iscrizioni sempre crescente, corrispondente quest'anno a 380 studenti. Considerate quindi le crescenti esigenze dell'Ateneo è auspicabile che i prossimi concorsi portino alla formazione di graduatorie con numerosi docenti.

La Direttrice del CLICI dà quindi la parola alla Dott.ssa Michela Zompetta che informa in merito ai Corsi del I semestre dell'a.a. 2026/27, comunicando che nel corrente semestre, a fronte di più di 700 iscrizioni, sono state costituite 16 classi di italiano a stranieri (per corsi di 60 ore), 9 i in presenza e 7 on line, necessarie a soddisfare tutti gli studenti iscritti, sia i principianti assoluti che sono stati inclusi in 9 classi, sia i non principianti che a seguito dei test di ingresso tenuti da docenti del CLICI sono stati inclusi in 7 classi di livello. Rammenta inoltre che, anche per questo semestre, gli studenti che non si sono registratati entro i termini e coloro che non potranno frequentare i Corsi avranno la possibilità di seguire i corsi asincroni on line in autoapprendimento ICON, gratuiti per tutti gli studenti dell'Ateneo.

Interviene la Prof.ssa Sulpasso che sottolinea quanto i Corsi ICON possano costituire un valido supporto per gli studenti internazionali dell'Ateneo anche in affiancamento ai Corsi sincroni e

comunica che per questo si sta procedendo all'acquisto di un pacchetto di licenze per le esigenze dell'internazionalizzazione.

La Direttrice del CLICI concorda e precisa che per le esigenze CLICI – come deliberato dal Comitato di Gestione nella seduta del 21 gennaio 2026 – si è deciso di acquistare 1000 licenze mentre per le esigenze della Divisione *Global Engagement and Mobility* ne verranno acquistate in modo non congiunto altre 1000. Afferma inoltre che tali licenze potrebbero supportare l'apprendimento dell'italiano anche degli studenti non comunitari che vogliono immatricolarsi a un corso di laurea erogato in lingua italiana presso l'Ateneo, che hanno spesso dimostrato grandi difficoltà di superamento della prova di conoscenza della lingua italiana prevista per l'accesso ai corsi.

Fornisce quindi le seguenti ulteriori informazioni:

- è sua intenzione organizzare un incontro con i Coordinatori dei Corsi di laurea in lingua inglese interessati per concordare una procedura univoca relativa al riconoscimento dei CFU;
- è in programma una riunione con il Centro di Calcolo per risolvere il problema legato alla registrazione ai Corsi CLICI, soprattutto del I semestre, degli studenti che alla scadenza delle iscrizioni non hanno ancora concluso la procedura di immatricolazione presso l'Ateneo;
- anche il CLICI ha iniziato ad attivarsi per valutare la possibilità di diventare sede degli esami degli Enti certificatori, anche se un nuovo decreto ministeriale ha cambiato le procedure di accreditamento e quindi si deve ancora valutare come attivarle;
- il prossimo 19 ottobre, a seguito della rilevante partecipazione registrata al primo incontro del 29 luglio scorso, vi sarà una nuova presentazione della filiera formativa della "Lingua, letteratura e cultura italiana a stranieri" a Tor Vergata (Corso di Laurea triennale in Lingua e cultura italiana a stranieri del Consorzio ICoN; Corso di Laurea Magistrale LICUS - Lingua e Cultura Italiana per l'accoglienza e l'internazionalizzazione; Master LCS - Insegnare Lingua e Cultura Italiana a stranieri (riconosciuto dal MUR come titolo specialistico per l'accesso alla classe di concorso A23); Classe di concorso A23 - TLC Teaching Learning Center; CLICI - Centro di Lingua e Cultura Italiana - per la formazione linguistica di studenti stranieri e la diffusione della cultura italiana). Sarebbe certamente gradita ed auspicabile un'ampia partecipazione.

5. Varie ed eventuali

Prende la parola la Prof.ssa Laura Capraro, la quale informa che la Macroarea di Giurisprudenza sta istituendo, ed è in dirittura d'arrivo per l'approvazione, un nuovo Corso di Laurea magistrale in Studi

giuridici internazionali ed europei. Le linee guida ANVUR richiedono di indicare la modalità con cui il corso di studio intende verificare e certificare le competenze linguistiche dei docenti cui sono affidati gli insegnamenti in lingua inglese, per i quali è richiesto il possesso di un livello di competenza pari al C1. Anche su indicazione dell'Ufficio Offerta Formativa di Ateneo, chiede quindi supporto per individuare una procedura, sottolineando che ciò potrebbe essere applicabile non soltanto al nuovo CdS, ma anche a ogni altro corso di nuova istituzione. Chiarisce che se i docenti dispongono già di una certificazione di lingua inglese pari a un livello C1, il problema non si pone; nella quasi totalità dei casi, tuttavia, la certificazione non è presente tra i titoli posseduti, e dunque l'alternativa potrebbe essere un'autocertificazione in via provvisoria, cui far seguire una verifica da parte dell'Ateneo attraverso il CLA.

Interviene la Prof.ssa Sandra Petroni, la quale osserva che il problema è comune a tutti i corsi di studio, soprattutto in vista della visita ANVUR, nell'ambito della quale sono stati oggetto di valutazione alcuni corsi di studio erogati in lingua inglese. Consiglia di contattare il referente del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) che, d'intesa con il Rettore, ha definito delle linee guida sulla verifica delle competenze linguistiche dei docenti che tengono corsi in lingua inglese: allo stato attuale ci si avvale dell'autocertificazione, ma le indicazioni fornite possono risultare utili anche al nuovo CdS. Precisa che, trattandosi ormai di un requisito del modello AVA 3, si sta pensando a come affrontare la questione in futuro. Inizialmente si era pensato di chiedere ai docenti di sostenere un test di lingua inglese C1 in collaborazione con il CLA, ipotesi ritenuta non praticabile. Manifesta il desiderio di coinvolgere la Direttrice del CLA per la definizione di linee guida future. La Prof.ssa Capraro esprime il timore che l'iter di approvazione del nuovo CdS possa essere bloccato, ricordando che l'Ufficio Offerta Formativa di Ateneo ha espressamente richiesto di soddisfare il requisito secondo le linee guida ANVUR, e ritiene che il confronto con il referente del PQA possa non essere sufficiente, avendo il nuovo corso un'esigenza diversa. Interviene la Prof.ssa Sulpasso, osservando che per i corsi già approvati e attivi si può ricorrere all'autocertificazione, anche perché per i corsi in lingua inglese attivi da molto tempo tale verifica spesso non veniva effettuata, mentre per i corsi di nuova istituzione la situazione è diversa. Ricorda inoltre che il requisito ministeriale risale al 2021. La Prof.ssa Petroni interviene per precisare che la questione non può essere risolta dal singolo corso di studio, ma richiede una procedura di Ateneo; il PQA e Nucleo di Valutazione sono tuttora impegnati nella visita ANVUR, pertanto suggerisce il confronto con il PQA per capire come si stia

procedendo e quali indicazioni fornire. Ritiene inoltre che occorra valutare la concreta fattibilità di richiedere ai docenti una certificazione C1, che non è un adempimento semplice e immediato.
La Dott.ssa Silvia Quattrociocche lascia la riunione per altro impegno concomitante.
La Prof.ssa Nardi prende la parola, sottolineando quanto riferito dalla Prof.ssa Petroni, ossia che il conseguimento della certificazione è un adempimento complesso, in quanto i docenti sono già gravati da numerosi impegni. Ritiene che la questione debba essere definita con l'approvazione di un consiglio e che il caso del nuovo CdS di Giurisprudenza possa fare da precursore anche per l'adeguamento dei futuri corsi di laurea.

Non essendovi altro da aggiungere, la seduta è tolta alle ore 10.50.

La Direttrice del CLA
Prof.ssa Elisabetta Marino

La Segretaria verbalizzante